

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Вольского муниципального района
"Гимназия имени Героя Советского Союза В.В. Талалихина
г.Вольска Саратовской области"**

ПРИКАЗ

От 01.09.2023 г.

№ 333/6

**О порядке функционировании школьного
спортивного клуба на базе Гимназии г.Вольска**

В соответствии с приказом управления образования администрации Вольского муниципального района №341 от 18.11.2021г. «О создании школьных спортивных клубов на базе общеобразовательных организаций Вольского муниципального района», на основании приказа МОУ ВМР "Гимназия имени Героя Советского Союза В.В. Талалихина г.Вольска Саратовской области" № 413 от 24.11.2021 г. «О создании школьного спортивного клуба на базе Гимназии г.Вольска»

приказываю:

1. Общее руководство за деятельностью школьного спортивного клуба поручить заместителю директора по ВР Евдокимовой Л.В.
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба учителя физической культуры Курылеву М.В.
3. Утвердить документы, регламентирующие деятельность ШСК:
 - 2.1 Положение о школьном спортивном клубе (Приложение 1).
 - 2.2 План работы школьного спортивного клуба на 2023-2024 учебный год. (Приложение 2).
 - 2.3 План спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий на 2023 - 2024 учебный год. (Приложение 3).
 - 2.4 Календарный план спортивно-массовых мероприятий (Приложение 3.1).
 - 2.5 Состав школьного спортивного клуба (Приложение 4).
 - 2.6 Расписание работы спортивных секций в ШСК (Приложение 5).
3. Руководителю ШСК Курылевой М.В.
 - 3.1 организовать и провести с обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями) разъяснительную работу о необходимости создания школьного спортивного клуба, его целях и задачах;
 - 3.2 обеспечить координацию и взаимодействие между членами рабочей группы по организации работы школьного спортивного клуба.
4. Членам школьного спортивного клуба принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между школьными клубами района в течение учебного года.
5. Ответственным за информационную поддержку гимназии
 - администратору официального сайта учреждения Сорокиной Т.А. создать вкладку школьного спортивного клуба и разместить в ней в формате PDF документы, регламентирующие работу клуба,
 - координатору РДДМ Шайкиной Ю.В. анонсировать работу ШСК в социальных сетях.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Л.В.Евдокимову

Директор Гимназии г.Вольска

О.В.НЕШЕНЕВА



УТВЕРЖДАЮ

Директор Гимназии г.Вольска

О.В. ШЕШЕНЕВА



ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «ЮНИОР»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.
 - Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ.
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 года № 1065.
 - Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568).
- 1.2. Спортивный клуб (далее - Клуб) являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, и реализует общие цели и задачи, определённые уставом образовательного учреждения.
- 1.3. Клуб призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.
- 1.4. Клуб открыт в образовательной организации с учетом интересов обучающихся, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.
- 1.5. Клуб имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, штамп и бланк установленного образца.
- 1.6. Образовательная организация (Гимназия г.Вольска), при которой создан физкультурно-спортивный клуб, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.
- 1.7. Образовательная организация (Гимназия г.Вольска), при котором создан физкультурно-спортивный клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.
- 1.8. Условием открытия Клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивный зал, спортивная площадка и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.9. В своей практической деятельности Клуб руководствуется настоящим положением.

1.10. Школьный спортивный клуб имеет название «Юниор».

2. Структура

2.1. Общее руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель Клуба, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения или решением общественного объединения.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель Клуба.

2.3. Деятельность руководителя Клуба регламентируется должностными обязанностями.

2.4. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.5. Клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет Клуба) из 3-6 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета).

- В Совет Клуба могут входить учащиеся.
- Совет Клуба руководит работой Клуба.
- Между членами Совета Клуба распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

2.6. Совет Клуба имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

- 2.7. Если в Клубе работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом Клуба.

3. Организация и содержание работы Клуба

- 3.1. Основными направлениями в работе Клуба являются:
- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
 - открытие спортивных секций;
 - воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
 - укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
 - организация здорового досуга обучающихся;
 - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательной организации.
- 3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебными планами.
- 3.3. К занятиям в спортивном клубе допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей).
- 3.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию обучающихся.
- 3.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.
- 3.6. Организацию и проведение занятий осуществляют учитель (преподаватель) физической культуры, педагоги дополнительного образования.
- 3.7. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в Клубе осуществляет руководитель Клуба.
- 3.8. Клуб в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить мероприятия внутри образовательной организации и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

4. Материально-техническая база

- 4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в Клубе используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка Гимназии г.Вольска

5. Обязанности членов спортивного клуба школы

Член спортивного клуба школы обязан:

- 5.1. посещать спортивные секции по избранному виду спорта;

- 5.2. принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- 5.3. соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- 5.4. ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- 5.5. способствовать укреплению материально-спортивной базы школы,
- 5.6. бережно относиться к имуществу спортклуба и спортивному инвентарю.

6. Учет и отчетность

В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий школы.

Школьный спортивный клуб имеет:

- приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, города, района, региона;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции;
- приказы на спортсменов разрядников (подтвержденные соответствующими протоколами);

7. Планирование работы клуба

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

- 7.1. Организация работы по физическому воспитанию обучающихся класса, школы.
- 7.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
- 7.3. Медицинский контроль.
- 7.4. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы.

8. Источники финансирования

- 8.1. Деятельность Клуба осуществляется за счет бюджетного финансирования.
- 8.2. Клуб имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Гимназии г.Вольска

О.В. ШЕШЕНЕВА



**План работы
ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «ЮНИОР»
на 2023-2024 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям.
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, республиканских соревнованиях.
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
6. Создание нормативно-правовой базы.
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	Формирование рабочей группы по организации деятельности школьного спортивного клуба	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО,

дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Заместитель директора по ВР Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения.	Апрель – май.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР Руководитель ШСК,
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагог и ДО ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	руководитель ШСК, мед.работник

Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	Заместитель директора по ВР отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Заместитель директора по ВР руководитель ШСК.

Заместитель директора по ВР



Л.В. Евдокимова

УТВЕРЖДАЮ

Директор Гимназии г.Вольска

О.В. ШЕШЕНЕВА



ПЛАН
спортивно – массовых, физкультурно – спортивных и социально-значимых мероприятий на 2023 – 2024 учебный год

Цель:

1. Формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни, вовлечение школьников в систематический процесс занятия физической культурой и спортом

Задачи:

1. Формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, навыков сохранения собственного здоровья;
2. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
3. Организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях.

Ожидаемые результаты:

1. Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;
3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

План работы включает в себя семь основных направлений развития спортивно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе.

Направление деятельности / мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня:		
Обсуждение на общем собрании педагогического коллектива порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями	ноябрь	Зам. директора по ВР
Беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультминуток.	ноябрь	Классные руководители 1-11 классов
Проведение подвижных игр и занятий физическими упражнениями на больших переменах.	В течение года	Руководитель школьного спортивного клуба, члены клуба
Проведение физкультминуток на уроках.	В течение года	Классные руководители, физорги в классах

Проведение бесед с учителями начальных классов по вопросам организации оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня и проведению «Часа здоровья»		Руководитель школьного спортивного клуба
2. Спортивная работа в классах и секциях:		
В классах назначить физоргов, ответственных за проведение подвижных игр на больших переменах и организующих команды для участия в соревнованиях.	сентябрь	Руководитель школьного спортивного клуба
Составить расписание занятий секций, тренировок команд.	ноябрь	Зам. директора по ВР, Руководитель школьного спортивного клуба
Организация секций.	ноябрь	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры – руководитель спортивных секций
Подготовка команд классов по видам спорта, включенным во внутришкольную спартакиаду	В течение учебного года	Руководитель школьного спортивного клуба
Организация «Часов здоровья».	В течение учебного года	Классные руководители 1-11 классов. Руководитель школьного спортивного клуба.
Классные часы «Здоровый образ жизни».	В течение учебного года	
3. Внеурочная работа в школе (в соответствии с календарным планом)		
4. Участие в районных соревнованиях		
5. Занятия физическими упражнениями в группах продленного дня		
Спортивный час.	Еженедельно	Руководитель школьного спортивного клуба, члены клуба
Физкультминутки во время выполнения домашних заданий	Ежедневно	
6. Агитация и пропаганда здорового образа жизни:		
Акция «Здоровый марафон»	Ноябрь	Зам. директора по ВР, Руководитель школьного спортивного клуба, члены клуба
Конкурсы рисунков, учащихся 1-4 классов на тему " Мы любим спорт"	Декабрь	
Организация цикла бесед и лекций на классных часах по темам: «Утренняя гимнастика школьника», «Гигиена школьника», «Отказ от вредных привычек».	В течение учебного года	Классные руководители
Выпуск информационного листка спортивной жизни в школе - «Спортивный калейдоскоп» в компьютерной обработке	1 раз в четверть	Руководитель школьного спортивного клуба, члены клуба
Оформление стендов «Олимпийский дневник России», «Играем в городки», «Интересное в мире спорта».		
7. Работа с родителями учащихся		
Здоровье наших детей - в наших делах (итоги медосмотра, анализ состояния здоровья учащихся).		Классные руководители
Тематические родительские собрания «Воспитание правильной осанки у детей», «Распорядок дня и двигательный режим школьника».	1 раз в четверть	Классные руководители
Консультации, беседы для родителей		
Проведение совместных экскурсий, походов (в течение года). Проведение спортивных мероприятий с участием родителей (в течение года).	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, Руководитель школьного спортивного клуба, члены клуба

12	Эстафеты «Зимние забавы» 1-4 классы	Январь	Классные руководители, учитель физкультуры
13	Лыжня России 1-11	Январь	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
14	Военизированная эстафета 1-4 классы	Февраль	Классные руководители, учителя физкультуры
15	Спортивное мероприятие, посвящённое 23 февраля (юноши)	Февраль	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
16	Соревнования по лыжным гонкам среди 6-8-х классов	Февраль	Руководитель ПС, учителя физической культуры
17	Соревнования по баскетболу среди 6-10 классов.	Февраль	Руководитель ПС, учителя физической культуры
18	Спортивное мероприятие, посвящённое 8 Марта (девушки)	Март	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
19	Соревнования по теннису 7-9	Март	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
20	Президентские спортивные игры 5-9 классы	Апрель	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
21	Спортивный праздник «Весёлые старты»	Апрель	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
22	Весенний кросс, сдача ГТО 1-11 кл	Май	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
23	Спортивный праздник «День здоровья» 1-11 классы	Май	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
24	Туристический слет	Май	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
25	Организация спортивно-массовой работы в лагере дневного пребывания детей	Июнь	ЗДВР, руководитель ШСК, ответственный лагеря дневного пребывания, учителя физической культуры

Приложение 4
к приказу № 333/6 от 01.09.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Гимназии г.Вольска

О.В. ШЕШЕНЕВА



Состав школьного спортивного клуба «ЮНИОР»

- Координатор ШСК «Юниор» - Евдокимова Л.В., заместитель директора по ВР
- Руководитель ШСК «Юниор» - Курылева М.В., руководитель школьного методического объединения учителей развивающего цикла
- Руководитель РДДМ Шайкина Ю.В.
- Агеров Н.Л., учитель физической культуры
- Ахунц Георгий, обучающийся 11-2 класса
- Токарева Е.В.- член родительской общественности

Приложение 5
к приказу № 333/6 от 01.09.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Гимназии г.Вольска
О.В. ШЕШЕНЕВА



**Расписание работы спортивных секций
МОУ ВМР «Гимназия имени Героя Советского Союза
В.В.Талалихина г.Вольска Саратовской области»
на 2023-2024 учебный год**

Наименование кружка (секции)	Расписание занятий	Руководитель Ф. И. О.
Лыжи	Понедельник 14.00-14.40	Курылева М.В.
Волейбол	Вторник 15.00-15.40	Агеров Н.Л.
Теннис	Среда 14.00-14.40	Курылева М.В.
Шахматы	Среда, Четверг 14.00-14.40	Агеров Н.Л.
Бадминтон	Пятница 14.00-14.40	Агеров Н.Л.

ПРОТОКОЛ № 1
общего учредительного собрания учредителей
местной общественной организации
школьного спортивного клуба «Юниор»

г. Вольск

«03» октября 2023 года

Присутствовали учредители:

Директор Гимназии г.Вольска О.В.Шешенева

Заместитель директора по ВР Л.В.Евдокимова

Руководитель РДДМ Ю.В. Шайкина

Руководитель ШСК учитель физкультуры М.В.Курылева

Учителя физической культуры Н.Л.Агеров

Повестка учредительного собрания:

1. Избрание председателя и секретаря учредительного собрания.
2. Информация о содержании Положения о спортивном клубе в образовательном учреждении.
3. О создании рабочей группы по организации работы школьного спортивного клуба.
4. Утверждение Плана спортивного клуба.
5. Утверждение календарный план спортивно-массовых мероприятий.

По первому вопросу слушали предложение директора Гимназии г.Вольска О.В.Шешеневу

Об избрании председателя и секретаря собрания в составе:

Агеров Н.Л. - председатель;

Шайкина Ю.В. - секретарь.

Предложили голосовать списком.

Постановили:

– По результатам открытого голосования, для ведения собрания избраны:

Агеров Н.Л. - председатель;

Шайкина Ю.В. - секретарь

– По всем вопросам повестки учредительного собрания голосование проводить открыто.

Голосовали: «За» - единогласно, против и воздержавшихся нет.

По второму вопросу слушали зам.директора по ВР Л.В.Евдокимову. Она ознакомила с содержанием Положения спортивного клуба в образовательном учреждении.

По третьему вопросу слушали предложение Агерова Н.Л. о создании рабочей группы по организации работы школьного спортивного клуба «Юниор»

Постановили:

- Создать рабочую группу по организации работы школьного спортивного клуба.
- Голосовали: «За» - единогласно, против и воздержавшихся нет.

По четвертому вопросу слушали предложение зам.директора по В.Р. Л.В.Евдокимову об утверждении Плана работы спортивного клуба, Плана спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий на 2023 - 2024 учебный год.

Постановили:

- Утвердить План работы спортивного клуба, План спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий на 2023 - 2024 учебный год.
- Голосовали: «За» - единогласно, против и воздержавшихся нет.

По пятому вопросу слушали руководителя ШСК «Юниор» Курылеву М.В. о выборах членов Совета спортивного клуба «Юниор» в количестве 7 человек из числа обучающихся гимназии.

Голосовали: «За» - единогласно, против и воздержавшихся нет.

Постановили:

- Предложил избирать в члены Совета активистов школы.
- Поручить избранному Совету спортивного клуба «Юниор» разработать и утвердить план спортивных мероприятий клуба «Юниор».

Голосовали: «За» - единогласно, против и воздержавшихся нет.

Подписи учредителей
местной общественной организации
школьного спортивного клуба
«Юниор» Гимназии г.Вольска

Директор Гимназии г.Вольска _____ / О.В.Шешенева/

Председатель учредительного собрания _____ /Агеров Н.Л./

Секретарь учредительного собрания _____ /Шайкина Ю.В./