

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор Гимназии г. Вольска  
 О.В.ШЕШЕНЕВА



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
 по повышению показателей аккредитационного мониторинга  
 МОУ ВМР "Гимназия имени Героя Советского Союза В.В. Талалихина  
 г.Вольска Саратовской области"

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ результатов аккредитационного мониторинга	Июль-август	Администрация гимназии
2.	Проведение совещаний по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга»	сентябрь	Директор гимназии
3.	Составление и утверждение плана мероприятий по улучшению показателей аккредитационного мониторинга	сентябрь	Администрация гимназии
4.	Актуализация документов, подтверждающих наличие в ОО доступа к сети «Интернет»	До 05.09.2024 г.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
5.	Актуализация Положения об электронной информационно-образовательной среде на официальном сайте гимназии	До 05.09.2024 г.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
6.	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	До 05.09.2024 г.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
7.	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру»	В течение года	Заместитель директора по УВР, технический специалист
8.	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	постоянно	Заместитель директора по УВР
9.	Размещение на официальном сайте ОО учебного плана, ООП НОО, ООО, СОО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	До 05.09.2024 г.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
10.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования	в соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР
11.	Разработка плана-графика прохождения аттестации и перспективного плана повышения квалификации педагогических работников, оказание методической помощи	До 05.09.2024 г.	Заместитель директора по УВР, учитель-методист
12.	Контроль за повышением профессионального мастерства педагогов через обучение по дополнительным программам	В течение года	Заместитель директора по УВР
13.	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к ГИА, включая работу с педагогами, обучающимися, родителями	В течение года	Администрация гимназии
14.	Организация работы с обучающимися «группы риска», в том числе внеурочной работы с целью качественной подготовки обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР
15.	Индивидуальная работа с родителями обучающихся 9 и 11 классов	В течение года	Заместитель директора по УВР